

План работы по формированию антикоррупционного мировоззрения педагогических работников и обучающихся в МБОУ ЦДО «Радуга» на 2022-2023 г.г.

№р п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.Нормативное обеспечение противодействия коррупции.			
1.1	Обеспечение общедоступности административных регламентов на предоставление муниципальных услуг.	постоянно	Директор
1.2	Экспертиза нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей в пределах компетенции, установленной правовыми актами.	постоянно	Директор
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Директор,
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности.			
2.1	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2021 год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.	январь	Комиссия.
2.2	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	Январь.	Директор.
2.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции.	постоянно	Директор
2.4	Организация за целевым использованием бюджетных средств, распределением стимулирующей части оплаты труда.	постоянно	Директор.
2.5	Составление отчета по реализации плана.	постоянно	Директор
3.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ ЦДО «Радуга».			
3.1	Организация личного приема граждан директором МБОУ ЦДО «Радуга»	постоянно	Директор.
3.2	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающей комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Зам. директора по УВР.
3.3	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: аттестации педагогов МБОУ ЦДО «Радуга»; мониторинговых исследований в сфере образования; статистического наблюдения; самоанализа деятельности МБОУ ЦДО «Радуга»; создания системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в МБОУ ЦДО «Радуга».	Май-июнь.	Директор Зам. директора по УВР. Зам. директора по УВР. Методист. Зам. директора по УВР.
3.4	Постоянное информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования	постоянно	Директор.
3.5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Комиссия.
3.6	Организация систематического контроля за выполнением	постоянно	Комиссия.

	законодательства о противодействии коррупции в МБОУ ЦДО «Радуга» при организации работы по вопросам охраны труда.		
3.7	Обеспечение соблюдения правил приема и отчисления, обучающихся из МБОУ ЦДО «Радуга».	постоянно	Зам. директора по УВР.
4. Обеспечение открытости деятельности МБОУ ЦДО «Радуга»			
4.1	Проведение Дней открытых дверей в МБОУ ЦДО «Радуга» Ознакомление родителей с условиями поступления в МБОУ ЦДО «Радуга» и обучения в нем.	Сентябрь	Директор
4.2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МБОУ ЦДО «Радуга», в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МБОУ ЦДО «Радуга».	Январь-март	Директор
4.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МБОУ ЦДО «Радуга», выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МБОУ ЦДО «Радуга».	В течение периода	Методист.
4.4	Усиление персональной ответственности работников МБОУ ЦДО «Радуга» за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
4.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Директор
4.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБОУ ЦДО «Радуга», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор.
5. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения			
5.1	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением.	В течение года	Комиссия.
5.2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	май	Директор
6. Организация антикоррупционного просвещения с родителями			
6.1	Участие в публичном отчете МБОУ ЦДО «Радуга».	Июнь	Директор
6.2	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	май	Педагог-организатор.
6.3	Оформление информационного стенда ОУ	Сентябрь	Зам. директора по УВР.
6.4	Родительские собрания для антикоррупционного просвещения	В течение года	Директор, зам. директора по УВР.
7. Организация антикоррупционного просвещения с обучающимися.			
7.1	Акции, диспуты, беседы, встречи с правоохранительными органами, другие мероприятия на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	В течение года	педагог-организатор