

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от 01.02.2021 г. № 2

Приложение № 7
к приказу от 01.02.2021 г. № 86

Согласовано с Советом родителей
Протокол от 25.01.2021 г. № 2

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ ЦДО «Радуга» в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация), с учетом мнения Совета родителей.

2. При освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой дополнительной общеразвивающей образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительная общеразвивающая образовательная программа должна осваиваться такими обучающимися в полном объеме.

3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных общеразвивающих программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

4. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

5. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

6. Зачет результатов освоения обучающимся предметов и программ по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (приложение 1),

в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- год (годы) обучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- результаты итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

7. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результаты промежуточной аттестации.

8. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающемуся заявленного предмета в сторонней организации;
- не засчитывать результаты освоения обучающемуся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

9. В случае принятия положительного решения директор издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения обучающемуся заявленного предмета.

10. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения обучающемуся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговый уровень, полученный им в образовательном учреждении.

Форма заявления о зачёте результатов

Директору
МБОУ ЦДО «Радуга»

от _____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____,
(Ф.И.О.)

следующие предметы, изученные в _____,
наименование

сторонней организации
имеющей юридический адрес: _____

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), итоги промежуточной аттестации)

2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), итоги промежуточной аттестации)

Справка _____ прилагается.
наименование сторонней организации

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Форма приказа о зачёте результатов



Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение Центр
дополнительного образования
«Радуга»

«Тигір хуры»
хоза ўгредіг пирчең муниципальной
бюджет ўгредіг учреждениезі

ПРИКАЗ

___ 20__ г.

с. Белый Яр

№ _____

**О зачете результатов освоения
(наименование предмета и программы)
обучающегося (Ф.И.О.)**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ ЦДО «Радуга», Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

Ф.И.О.

и справки _____
наименование сторонней организации

п р и к а з ы в а ю:

1. Зачесть обучающемуся _____
Ф.И.
результаты освоения предмета (программы) с уровнем (наименование).
2. Педагогу дополнительного образования _____
Ф.И.О.
до «___» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в журнал
учебной группы и личную учетную карточку _____
Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора по УВР _____
Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка _____ на 1 листе.
наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен:

_____/_____
Подпись Ф.И.О.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341370

Владелец Сулейманова Екатерина Ивановна

Действителен с 30.08.2022 по 30.08.2023